



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

**Bando per l'ammissione**  
**al Corso di Laurea magistrale a numero programmato**

**SVILUPPO LOCALE E GLOBALE**

| <i><b>Codice corso</b></i> | <i><b>Denominazione corso</b></i>         | <i><b>Classe</b></i> | <i><b>Sito web del corso</b></i>                                                                                                                |
|----------------------------|-------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>6809</b>                | <b>Sviluppo Locale e Globale<br/>SLEG</b> | <b>LM-81</b>         | <a href="https://corsi.unibo.it/magistrale/SviluppoLocaleGlobale/il-corso">https://corsi.unibo.it/magistrale/SviluppoLocaleGlobale/il-corso</a> |

**Anno accademico 2026/2027**

# Indice

|                                                                                                              |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. INFORMAZIONI GENERALI .....                                                                               | 3  |
| 2. CALENDARIO GENERALE .....                                                                                 | 3  |
| 3. POSTI DISPONIBILI .....                                                                                   | 6  |
| 4. COME PARTECIPARE ALLE SELEZIONI .....                                                                     | 8  |
| 5. REQUISITI DI AMMISSIONE .....                                                                             | 8  |
| 6. ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE .....                                                                           | 13 |
| 7. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE – Verifica dell'adeguatezza della personale<br>preparazione..... | 15 |
| 8. GRADUATORIE.....                                                                                          | 17 |
| 9. IMMATRICOLAZIONE DEI CANDIDATI VINCITORI .....                                                            | 17 |
| 10. RECUPERO POSTI .....                                                                                     | 21 |
| 11. TASSE E BENEFICI .....                                                                                   | 23 |
| 12. NOTE FINALI .....                                                                                        | 24 |
| 13. A CHI RIVOLGERSI .....                                                                                   | 24 |

*Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa.*

## 1. INFORMAZIONI GENERALI

### 1.1 A CHI È RIVOLTO IL BANDO

Il presente bando è rivolto a coloro che intendono iscriversi per l'anno accademico 2026/2027 al corso di laurea magistrale a numero programmato **Sviluppo Locale e Globale – SLEG**, classe LM-81.

Le informazioni riguardanti il corso di studi (regolamento, requisiti di accesso, piano didattico, obiettivi formativi, informazioni e contatti ecc.) sono disponibili alla seguente pagina web:

<https://corsi.unibo.it/magistrale/SviluppoLocaleGlobale/il-corso>

### 1.2 CHI PUO' PARTECIPARE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione tutti gli studenti interessati all'iscrizione, inclusi coloro che:

- a. provengano per passaggio da altro corso di studi di questo ateneo
- b. provengano da trasferimento da altro ateneo italiano
- c. intendano richiedere il riconoscimento degli studi pregressi essendo in possesso di titolo accademico italiano o straniero o per aver svolto gli studi all'estero o perché rinunciatari o decaduti in un corso di studio.

### 1.3 QUALI SONO LE SCADENZE CHE OCCORRE OSSERVARE

Tutte le scadenze previste dalla procedura sono perentorie e il mancato rispetto comporta l'esclusione dalla selezione o dalla possibilità di iscrizione al corso di studi, indipendentemente dai motivi addotti.

La mancata iscrizione alla selezione entro la scadenza comporta l'impossibilità di iscrizione al corso di studi.

In caso di superamento di una selezione, il candidato vincitore che non provveda a versare la prima rata della quota annuale di contribuzione entro il termine previsto sarà considerato tacitamente rinunciatario, indipendentemente dalle eventuali motivazioni giustificative del ritardo.

Di seguito il quadro complessivo delle scadenze, rinviando alle successive parti del bando per i dettagli della procedura.

## 2. CALENDARIO GENERALE

**Per l'ammissione al corso sono previste due selezioni:**

- la prima, riservata sia ai cittadini italiani e dell'Unione Europea, ai cittadini non-UE equiparati e cittadini non-UE residenti all'estero che concorrono con i cittadini UE, sia ai cittadini non-UE residenti all'estero;
- la seconda, riservata esclusivamente ai cittadini italiani, dell'Unione Europea, ai cittadini non-UE equiparati e ai cittadini non-UE residenti all'estero che concorrono con i cittadini UE.

È altresì prevista una procedura di recupero posti per ciascuna selezione.

## I SELEZIONE riservata a:

**CANDIDATI CITTADINI ITALIANI, DELL'UNIONE EUROPEA, CITTADINI NON-UE EQUIPARATI, CITTADINI NON-UE RESIDENTI ALL'ESTERO CHE CONCORRONO CON I CITTADINI UE e  
CANDIDATI CITTADINI NON-UE RESIDENTI ALL'ESTERO**

| <i>Fasi</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <i>Date</i>                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Iscrizione alla selezione</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Dal 24 febbraio 2026, ore 13.00 al 2 aprile 2026, ore 13.00</b>                                                                                                                       |
| <p><b>I candidati non-UE residenti all'estero, in possesso di certificazione di esonero della prova di lingua italiana,</b> dovranno presentarla entro le date indicate a destra con le seguenti modalità:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Accedere a Studenti Online, selezionare "Bandi" e "Requisito di lingua italiana per studenti non-UE residenti all'estero A.A. 2026/2027: verifica certificati di lingua italiana o titoli di scuola superiore in lingua italiana";</li><li>- Caricare una copia del certificato, titolo di studio o altro documento</li><li>- Caricare una copia del passaporto.</li></ul> <p>Info su <a href="https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/requisito-di-lingua-per-liscrizione-ai-corsi/prova-e-certificato-di-lingua-italiana-per-liscrizione-ai-corsi-di-studio">https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/requisito-di-lingua-per-liscrizione-ai-corsi/prova-e-certificato-di-lingua-italiana-per-liscrizione-ai-corsi-di-studio</a></p> | <p><b>9 marzo 2026</b> (con verifica dei certificati da parte degli uffici entro il 16 marzo 2026)</p> <p><b>30 marzo 2026</b> (con verifica dei certificati entro il 7 aprile 2026)</p> |
| <p><b>PROVA di conoscenza della lingua italiana per i soli candidati non-UE residenti all'estero privi di idonea certificazione di esonero dalla prova.</b></p> <p>Info su <a href="https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/requisito-di-lingua-per-liscrizione-ai-corsi/prova-e-certificato-di-lingua-italiana-per-liscrizione-ai-corsi-di-studio">https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/requisito-di-lingua-per-liscrizione-ai-corsi/prova-e-certificato-di-lingua-italiana-per-liscrizione-ai-corsi-di-studio</a></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p><b>26 marzo 2026, ore 14.30</b><br/>(iscrizione alla prova tramite Studenti OnLine dal 24/02/2026 al 19/03/2026, ore 12:00)</p>                                                       |
| <p><b>Pubblicazione esiti della verifica del possesso dei requisiti curriculari e del requisito linguistico di lingua inglese livello B2.</b></p> <p><b>Pubblicazione elenco dei candidati che devono sostenere la prova di accertamento linguistico di inglese B2</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p><b>8 aprile 2026</b></p>                                                                                                                                                              |
| <p><b>Prova di accertamento linguistico inglese livello B2*</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p><b>16 e 17 aprile 2026, (ore 9-11 o 11-13)*</b></p>                                                                                                                                   |
| <p><b>Pubblicazione graduatoria finale vincitori**</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p><b>20 aprile 2026**</b></p>                                                                                                                                                           |

|                                                  |                                                      |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <b>Immatricolazioni vincitori</b>                | <b>Dal 23 aprile 2026 ore 13.00 al 6 maggio 2026</b> |
| <b>Dichiarazione di interesse al recupero</b>    | <b>Dal 23 aprile 2026 ore 15.00 al 6 maggio 2026</b> |
| <b>Pubblicazione elenco candidati recuperati</b> | <b>8 maggio 2026</b>                                 |
| <b>Immatricolazione candidati recuperati</b>     | <b>Dall'8 maggio al 14 maggio 2026</b>               |

\* I/Le candidati/e che dovranno sostenere la prova linguistica presso il CLA saranno assegnati a una delle due date disponibili, in una fascia oraria definita in base alla disponibilità dei posti. Per motivi organizzativi, non sarà possibile richiedere spostamenti di giorno o di fascia oraria rispetto all'assegnazione comunicata. Qualora un/a candidato/a si cancelli autonomamente dallo slot assegnato, il reinserimento in un'altra fascia oraria e/o in una diversa giornata non potrà essere garantito.

\*\* È opportuno che eventuali dubbi sulla valutazione ricevuta in merito al possesso dei requisiti e al punteggio assegnato ai fini della graduatoria siano comunicati dal/la candidato/a alla Commissione **entro il 22 aprile 2026**, inviando un messaggio e-mail a [didatticahercolani.sleg@unibo.it](mailto:didatticahercolani.sleg@unibo.it).

## **II SELEZIONE riservata a:**

**CANDIDATI CITTADINI ITALIANI, DELL'UNIONE EUROPEA, CITTADINI NON-UE EQUIPARATI, CITTADINI NON-UE RESIDENTI ALL'ESTERO CHE CONCORRONO CON I CITTADINI UE**

| <i><b>Fasi</b></i>                                                                                                                                                                                                                                  | <i><b>Date</b></i>                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <b>Iscrizione alla selezione</b>                                                                                                                                                                                                                    | <b>Dal 15 maggio 2026, ore 13.00 al 2 luglio 2026, ore 13.00</b> |
| <b>Pubblicazione esiti della verifica del possesso dei requisiti curriculari e del requisito linguistico di livello B2</b><br><br><b>Pubblicazione Elenco dei candidati che devono sostenere la prova di accertamento linguistico di inglese B2</b> | <b>7 luglio 2026</b>                                             |
| <b>Prova di accertamento linguistico inglese livello B2*</b>                                                                                                                                                                                        | <b>16 e 17 luglio 2026<br/>(ore 9-11 o 11-13)*</b>               |
| <b>Pubblicazione graduatoria finale vincitori**</b>                                                                                                                                                                                                 | <b>20 luglio 2026**</b>                                          |
| <b>Immatricolazioni vincitori</b>                                                                                                                                                                                                                   | <b>Dal 23 luglio 2026, ore 13.00 al 2 settembre 2026</b>         |

|                                           |                                                   |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Dichiarazione di interesse al recupero    | Dal 23 luglio 2026, ore 15.00 al 2 settembre 2026 |
| Pubblicazione elenco candidati recuperati | 3 settembre 2026                                  |
| Immatricolazione candidati recuperati     | Dal 3 settembre al 10 settembre 2026              |
| Termine ultimo per i passaggi di corso    | 10 settembre 2025                                 |

\* I/Le candidati/e che dovranno sostenere la prova linguistica presso il CLA saranno assegnati a una delle due date disponibili, in una fascia oraria definita in base alla disponibilità dei posti. Per motivi organizzativi, non sarà possibile richiedere spostamenti di giorno o di fascia oraria rispetto all'assegnazione comunicata. Qualora un/a candidato/a si cancelli autonomamente dallo slot assegnato, il reinserimento in un'altra fascia oraria e/o in una diversa giornata non potrà essere garantito.

\*\* È opportuno che eventuali dubbi sulla valutazione ricevuta in merito al possesso dei requisiti e al punteggio assegnato ai fini della graduatoria siano comunicati dal/la candidato/a alla Commissione **entro il 22 luglio 2026**, inviando un messaggio e-mail a [didatticahercolani.sleg@unibo.it](mailto:didatticahercolani.sleg@unibo.it).

**Al termine della seconda selezione**, all'esito dell'immatricolazione dei/le candidati/e recuperati/e, qualora dovessero rimanere posti liberi, verrà pubblicato un apposito avviso su Studenti OnLine e sul sito del corso di studi, al fine di attivare uno scorrimento di graduatoria rispetto agli/alle ulteriori candidati/e presenti in graduatoria risultati idonei che abbiano manifestato l'interesse al recupero nei termini previsti dal bando.

### 2.1 SELEZIONE STRAORDINARIA

Qualora al termine della selezione ordinaria risultassero ancora posti disponibili, **potrà essere attivata un'eventuale selezione straordinaria**. Il relativo avviso sarà pubblicato su [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it) e sul sito del Corso di studio.

## 3. POSTI DISPONIBILI

Per l'a.a. 2026/2027, per l'ammissione al corso di laurea magistrale Sviluppo Locale e Globale sono disponibili complessivamente **100 posti** così suddivisi per contingenti e per selezioni:

### I SELEZIONE

- n. **75** posti per cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea, cittadini non-UE equiparati e cittadini non-UE residenti all'estero che concorrono con i candidati UE **(A)**;
- n. **5** posti per cittadini non-UE residenti all'estero **(B)**.

## **II SELEZIONE**

- **n. 20 posti + i posti residui della I selezione** per cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea, cittadini non UE equiparati e cittadini non-UE residenti all'estero che concorrono con i candidati UE **(A)**;

In caso di assenza di candidature da parte di cittadini non-UE residenti all'estero nella prima selezione, i posti saranno resi disponibili per le immatricolazioni dei candidati cittadini italiani, dell'Unione Europea e categorie equiparate nella medesima selezione.

In caso di candidature dei cittadini non-UE residenti all'estero inferiori ai posti disponibili, gli eventuali posti rimasti liberi verranno messi a disposizione dei cittadini italiani, dell'unione Europea e categorie equiparate in fase di pubblicazione della graduatoria finale dei vincitori.

**A) Posti per soli cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea, cittadini non-UE equiparati o non-UE residenti all'estero che concorrono con i candidati UE** che possono partecipare alla selezione prevista nel bando:

le informazioni sui cittadini non-UE equiparati o non-UE residenti all'estero che concorrono con i candidati Ue sono alla pagina: <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/chi-sono-gli-studenti-internazionali-1/chi-sono-gli-studenti-internazionali>.

**B) Posti per i cittadini non-UE residenti all'estero** che possono partecipare alla selezione nell'ambito del contingente loro riservato:

gli studenti internazionali, in ottemperanza alle procedure definite dal Ministero dell'Università e Ricerca (MUR) con apposita Circolare per l'anno accademico 2026/2027, che sarà pubblicata sul sito <https://www.university.it/studenti-stranieri>, per partecipare alla selezione, dovranno:

a. **preiscriversi su University e richiedere il visto di ingresso per motivi di studio**,  
<https://www.university.it/>

b. **soddisfare il requisito di conoscenza della lingua italiana**:  
<https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/requisito-di-lingua-per-liscrizione-ai-corsi/prova-e-certificato-di-lingua-italiana-per-liscrizione-ai-corsi-di-studio>

**Attenzione:** I cittadini non-UE residenti all'estero, titolari di permesso di soggiorno per motivi di studio che rinunciano formalmente agli studi presso questa o altra università, perdono i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia con la conseguente revoca del permesso di soggiorno. In questo caso dovranno rientrare nel Paese d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite le rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio (Ambasciate/Consolati), entro i termini fissati annualmente e pubblicati sul <https://www.university.it/studenti-stranieri>.

## 4. COME PARTECIPARE ALLE SELEZIONI

Le selezioni per l'ammissione al corso di Laurea magistrale Sviluppo Locale e Globale consentono l'accesso ad uno dei seguenti curricula:

- **Sviluppo globale e cooperazione internazionale**
- **Sviluppo locale e politiche di welfare.**

**Al momento della domanda di partecipazione alla selezione i candidati dovranno esprimere la preferenza per un curriculum.** La preferenza espressa in fase di selezione non è tuttavia vincolante, in quanto il candidato potrà confermarla o modificarla con un altro curriculum in fase di immatricolazione al corso.

Dopo l'immatricolazione non sarà consentito il passaggio tra i curricula, salvo che per eccezionali e motivate esigenze, come previsto dal Regolamento didattico del corso di studi, art. 2.

L'iscrizione alla selezione richiede il pagamento di un contributo per la prova di ammissione di euro 50,00, che non sarà in nessun caso rimborsato. Il pagamento deve avvenire esclusivamente secondo le modalità indicate su [Studenti OnLine](#).

L'iscrizione alla selezione è da considerarsi perfezionata e valida solo dopo il versamento del contributo.

## 5. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per accedere alla selezione per il corso di Laurea Magistrale Sviluppo Locale e Globale è necessario:

- essere in possesso di una laurea di primo livello o del diploma universitario di durata triennale, o di una laurea relativa al previgente ordinamento, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo;
- essere in possesso di determinati requisiti curriculari e linguistici come indicato nei punti successivi;
- possedere un'adeguata preparazione personale, verificata secondo i criteri indicati nei punti successivi.

**Possono presentare domanda di ammissione alla selezione, *sub condizione*, anche i laureandi**, purché abbiano acquisito **almeno 150 CFU** entro la data di scadenza di iscrizione alla I o II selezione e il titolo di accesso venga conseguito entro e non oltre il 31 dicembre 2026.

### 5.A. REQUISITI CURRICULARI

Per l'accesso al corso è necessario:

- essere in possesso di una laurea di primo livello o del diploma universitario di durata triennale, o di una laurea relativa al previgente ordinamento, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo, in una delle seguenti classi:

L-5 Filosofia

L-10 Lettere



L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione  
 L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale  
 L-20 Scienze della comunicazione  
 L-33 Scienze economiche  
 L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali  
 L-37 Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace  
 L-40 Sociologia  
 L-41 Statistica  
 L-42 Storia

**oppure**

- essere in possesso di una laurea appartenente ad una classe differente da quelle sopra indicate ed aver acquisito **almeno 48 crediti formativi universitari** in uno dei seguenti gruppi di settori scientifico-disciplinari (SSD):

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b><u>1° gruppo:</u></b></p> <p>SPS/01 Filosofia politica<br/>         SPS/02 Storia delle dottrine politiche<br/>         SPS/03 Storia delle istituzioni politiche<br/>         SPS/04 Scienza politica<br/>         SPS/05 Storia e istituzioni delle Americhe<br/>         SPS/06 Storia delle relazioni internazionali<br/>         SPS/07 Sociologia generale<br/>         SPS/08 Sociologia dei processi culturali e comunicativi<br/>         SPS/09 Sociologia dei processi economici e del lavoro<br/>         SPS/10 Sociologia dell'ambiente e del territorio<br/>         SPS/11 Sociologia dei fenomeni politici<br/>         SPS/13 Storia e istituzioni dell'Africa<br/>         SPS/14 Storia e istituzioni dell'Asia<br/>         L-OR/10 Storia dei paesi islamici<br/>         L-OR/23 Storia dell'Asia orientale e sud-orientale<br/>         M-DEA/01 Discipline demo-etnoantropologiche<br/>         M-GGR/01 Geografia<br/>         M-GGR/02 Geografia economico-politica<br/>         M-STO/04 Storia contemporanea<br/>         IUS/02 Diritto privato comparato<br/>         IUS/13 Diritto internazionale<br/>         IUS/14 Diritto dell'Unione europea<br/>         IUS/21 Diritto pubblico comparato</p> | <p><b><u>2° gruppo:</u></b></p> <p>SECS-P/01 Economia politica<br/>         SECS-P/02 Politica economica<br/>         SECS-P/03 Scienza delle finanze<br/>         SECS-P/04 Storia del pensiero economico<br/>         SECS-P/05 Econometria<br/>         SECS-P/06 Economia applicata<br/>         SECS-P/12 Storia economica<br/>         SECS-S/01 Statistica<br/>         SECS-S/02 Statistica per la ricerca sperimentale e tecnologica<br/>         SECS-S/03 Statistica economica<br/>         SECS-S/04 Demografia<br/>         SECS-S/05 Statistica sociale</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Per coloro che sono in possesso **di titolo di studio conseguito all'estero o di titolo di ordinamento previgente al D.M. 509/1999** la Commissione procede alla valutazione e verifica il possesso delle

conoscenze e competenze sulla base della carriera pregressa e della congruità del titolo rispetto ai requisiti curriculari previsti.

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero devono consultare le informazioni di dettaglio su <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/isciversi-corso-di-laurea-magistrale-con-titolo-estero>.

## **5.B. REQUISITI LINGUISTICI – LINGUA INGLESE LIV. B2**

**È richiesta la conoscenza della lingua inglese di livello B2.**

La conoscenza linguistica è verificata:

**a) con il possesso di una delle seguenti certificazioni conseguite a partire da aprile 2021 (incluso) in poi:**

- tutte le certificazioni indicate nella tabella di equipollenza titoli del CLA:

<https://centri.unibo.it/cla/it/riconoscimento-idoneita-linguistica>

**in alternativa:**

- TOEFL computer-based di almeno 213 punti
- TOEFL paper –based di almeno 550 punti
- Trinity GESE 8;
- Certificazione/autocertificazione di livello B2 rilasciata da un Centro linguistico universitario italiano.

**b) oppure in presenza di una delle sottoelencate condizioni:**

- aver conseguito nel corso di laurea di I ciclo un' idoneità linguistica rilasciata da un Centro linguistico universitario di livello B2;
- aver conseguito un titolo di laurea presso un' università anglofona;
- aver conseguito un titolo di studio universitario impartito interamente in lingua inglese;
- se laureando, essere iscritto ad un corso di studio universitario impartito interamente in lingua inglese;
- essere in possesso di Diploma IB (International Baccalaureate), di titolo di High School o di GCE (General Certificate of Education) conseguiti in lingua inglese (almeno il 50% degli insegnamenti del corso di studi devono essere impartiti in lingua inglese);
- possedere lo status di madrelingua inglese.

La documentazione relativa alla conoscenza della lingua inglese livello B2 va allegata **obbligatoriamente** alla domanda di iscrizione, come indicato nella sezione "Iscrizione alla selezione".

### 5.B.1 PROVA DI INGLESE B2 PRESSO IL CENTRO LINGUISTICO DI ATENEO

Nel caso in cui il candidato non possedesse la documentazione di cui sopra attestante il requisito linguistico di inglese livello B2, potrà sostenere in modalità online - in una delle date indicate nel bando - il test **OOPT** presso il Centro Linguistico d'Ateneo - CLA dell'Università di Bologna.

Si precisa che i candidati possono accedere al test OOPT solo se sussistono le seguenti condizioni:

- si è in possesso di un account Unibo attivo;
- si ha una connessione stabile;
- si ha una webcam funzionante che rimane accesa per tutta la durata del test.

Informazioni dettagliate sulle modalità di svolgimento della prova di inglese sono riportate negli allegati **Allegato 1\_Guidelines for OOPT test.pdf** e **Allegato 2\_Technical and practical requirements to take the OOP test**.

**Attenzione: La prova di accertamento della lingua inglese presso il Centro Linguistico di Ateneo dell'Università di Bologna può essere svolta solo una volta per candidato/a.**

Inoltre, i/le candidati/e che dovranno sostenere la prova linguistica presso il Centro Linguistico di Ateneo dell'Università di Bologna saranno assegnati a una delle due date disponibili, in una fascia oraria definita in base alla disponibilità dei posti. Per motivi organizzativi, non sarà possibile richiedere spostamenti di giorno o di fascia oraria rispetto all'assegnazione comunicata. Qualora un/a candidato/a si cancelli autonomamente dallo slot assegnato, il reinserimento in un'altra fascia oraria e/o in una diversa giornata non potrà essere garantito.

### 5.B.2 RICHIESTA DI ADATTAMENTI ALLA PROVA DI INGLESE PER CHI HA DISABILITÀ O DSA

I/Le candidati/e in possesso di una disabilità o un disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) che vogliano avvalersi di adattamenti per l'eventuale prova scritta di inglese B2 devono farne richiesta, entro il termine di scadenza di iscrizione alla selezione.

Gli **adattamenti** possono consistere in:

- tempi aggiuntivi: del 30% per candidati con DSA, altri disturbi evolutivi specifici e patologie; del 50% per candidati con invalidità civile e/o handicap ai sensi della L.104.
- possibilità di utilizzare ausili quali ad esempio strumenti per la lettura dei testi, calcolatrice non scientifica, ecc. o altri accorgimenti da valutare in base al caso specifico e alla certificazione.

L'elenco dei possibili adattamenti è presente sul modulo di richiesta adattamenti.

Qualora, per esigenze organizzative e/o disposizioni cogenti, non sia possibile garantire l'adattamento richiesto sarà definita una misura alternativa di uguale valore compensativo.

La procedura per presentare richiesta di adattamenti è la seguente:

- **accedere a Studenti online** (www.studenti.unibo.it) nella sezione di dettaglio delle “Richieste in corso” della pagina principale;
- **scaricare il “Modulo richiesta adattamenti”** e compilarlo
- **caricare, nella sezione dedicata, il “Modulo richiesta adattamenti” compilato** (in formato pdf)
- **caricare, nella sezione dedicata, anche la documentazione specialistica** necessaria di seguito indicata, ovvero:

- Diagnosi di Disturbi Specifici dell’Apprendimento (**DSA**), in base alla L. 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un Centro privato accreditato o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità rilasciato dal Servizio Sanitario Nazionale. La documentazione deve essere non più vecchia di tre anni o redatta dopo il compimento del 18° anno di età.

*In considerazione della situazione emergenziale che ha comportato una riduzione delle attività degli ambulatori del SSN, per le richieste di adattamenti per i test d'ammissione saranno ammesse le diagnosi di DSA, di cui alla legge n. 170/2010, anche se rilasciate da più di tre anni. Il Servizio si riserva di richiedere dopo l'immatricolazione la diagnosi aggiornata o almeno una prova scritta che attesti di essere in attesa di rinnovo.*

Per ulteriori dettagli rinviamo alla pagina del sito: <https://site.unibo.it/studenti-con-disabilita-e-dsa/it/per-studenti/certificazioni-richieste>

- Documentazione, rilasciata da uno specialista del SSN, che attesti un altro tipo di disturbo evolutivo specifico che incida sull’apprendimento.
- Certificazione di handicap in base alla **L. 104/92**;
- Certificazione di **invalidità civile**;
- Documentazione medica, redatta da uno specialista, attestante la presenza di condizioni di salute (fisica e/o psichica) che possano comportare un’inabilità, anche temporanea, allo studio e allo svolgimento della prova.

La documentazione deve essere chiara e completa di tutte le informazioni utili a capire le necessità specifiche del candidato.

(N.B. Se in possesso sia di Certificazione ex Legge 104 sia di altra documentazione medica, è importante presentarle entrambe).

I/Le **candidati/e con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri**, che intendano usufruire di adattamenti, devono presentare la **certificazione legalizzata** (o con Apostille ove previsto), attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione ufficiale esclusivamente in lingua italiana o in lingua inglese.

Le certificazioni sono esaminate dalle strutture competenti per accertare che la documentazione attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell’apprendimento riconosciuto dalla normativa italiana.

## **ATTENZIONE: PRIMA DI CHIUDERE L'ISCRIZIONE ALLA PROVA VERIFICARE DI AVERE CARICATO IL MODULO DI RICHIESTA ADATTAMENTI E LA DOCUMENTAZIONE SANITARIA.**

La documentazione viene esaminata dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA per la valutazione della coerenza delle richieste degli adattamenti con la documentazione presentata. In caso di documentazione incompleta o poco leggibile sarà richiesta, mediante email all'indirizzo di posta istituzionale [nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it), un'integrazione che dovrà essere inviata nei termini perentori fissati nella comunicazione.

**Al candidato che non presenti la richiesta nei termini indicati dal bando o non provveda a inviare eventuali documenti integrativi richiesti entro i termini indicati dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA, non sarà possibile accordare gli adattamenti richiesti.**

Gli adattamenti concessi sono comunicati sempre mediante e-mail dalla Segreteria studenti.

Per chiarimenti sulle certificazioni e sui possibili adattamenti è possibile rivolgersi al Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA all'indirizzo mail [ases.adattamentiammissione@unibo.it](mailto:ases.adattamentiammissione@unibo.it). Per difficoltà tecniche riguardanti la procedura di richiesta adattamenti contattare l'Help Desk di Studenti on line.

## **6. ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE**

Tutti/e i/le candidati/e, entro i seguenti termini perentori previsti nel [Calendario generale](#):

- **dal 24 febbraio 2026, ore 13.00 al 2 aprile 2026, ore 13.00** per la prima selezione e
- **dal 15 maggio 2026, ore 13.00 al 2 luglio 2026, ore 13.00** per la seconda selezione

devono effettuare l'iscrizione alla selezione secondo le modalità di seguito indicate:

1. **collegarsi** a Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) usando le credenziali **SPID o CIE**. Lo studente internazionale che non ha un documento di identità rilasciato in Italia può accedere con le credenziali di Ateneo; per ottenerle deve accedere a Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) scegliere "Registrati" e successivamente "Registrazione studenti internazionali";
2. **accedere a "Richiesta d'ammissione"**, selezionare "**Laurea Magistrale**", il concorso denominato "**Sviluppo Locale e Globale**" e poi "procedi";
3. **caricare** tutti i documenti richiesti in formato .pdf di seguito elencati;
4. **procedere** fino al pagamento del contributo prove di ammissione, di euro 50,00, che non sarà in nessun caso rimborsato. Il pagamento deve avvenire solo secondo le modalità indicate su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)).

Sono ammessi alla valutazione solo ed esclusivamente i/le candidati/e che abbiano completato l'iscrizione alla selezione e abbiano pagato il relativo contributo entro i termini e secondo le modalità sopra descritte.

**DOCUMENTI richiesti dal Corso, da caricare in formato pdf e allegare alla domanda di iscrizione alla selezione:**

**1. Titolo di studio/Transcript of records/Elenco degli esami sostenuti**, dei voti ottenuti e rispettivi CFU e SSD con indicazione della media ponderata e del voto di laurea (se il titolo è già stato acquisito).

**I/Le candidati/e in possesso del titolo di studio all'estero** devono allegare copia del titolo di studio ottenuto all'estero, tradotto in italiano o in inglese, che consenta l'accesso nel Paese di conseguimento a Corsi di Laurea Magistrale (secondo ciclo) o nel Paese di riferimento dell'ordinamento, corredato da transcript of records e Diploma Supplement ove disponibile. I candidati non ancora in possesso del titolo devono caricare l'elenco degli esami sostenuti (transcript of records);

**I/Le candidati/e in possesso di un titolo di studio conseguito presso un altro Ateneo italiano** devono allegare l'autocertificazione del titolo accademico di primo livello. I/Le candidati/e non ancora in possesso del titolo di laurea devono caricare l'autocertificazione dell'elenco degli esami sostenuti comprensivo dei rispettivi CFU e SSD e voto;

**I/Le candidati/e laureati/e o laureandi/e provenienti da altro Ateneo italiano o estero** devono altresì riportare gli insegnamenti sostenuti, il numero di CFU, i voti e i rispettivi settori scientifico disciplinari (SSD) nel box "Titolo di studio - Inserisci il dettaglio degli insegnamenti sostenuti per completare la richiesta – INSERISCI".

**I laureandi possono accedervi fino alla data di scadenza della selezione per aggiornare i dati relativi agli esami sostenuti.**

**I/Le candidati/e laureati/e o laureandi/e dell'Università di Bologna** possono selezionare l'autocertificazione relativa alla propria carriera pregressa o in essere presso l'Università di Bologna tra quelle che il sistema propone automaticamente (non è necessario apporvi la firma); possono inoltre aggiungere ulteriori documenti all'autocertificazione proposta dal sistema.

In alternativa, possono caricare un documento attestante il titolo conseguito (in questo caso, cliccare sul pulsante "+" "Aggiungi Documento").

**Per i/le candidati/e laureandi/e dell'Università di Bologna**, il sistema aggiorna automaticamente le informazioni relative agli esami verbalizzati sino alla data di scadenza di iscrizione alla selezione.

### **Attenzione!**

L'autocertificazione generata automaticamente dal sistema potrebbe non essere disponibile per motivi amministrativi (per esempio: il permesso di soggiorno è scaduto); in questo caso, il candidato deve caricare un documento in proprio possesso che attesti il titolo conseguito.

**2. Certificazione attestante il possesso della conoscenza della lingua inglese livello B2 o superiore** di cui al paragrafo 5.B. Requisiti Linguistici – Lingua Inglese Liv. B2.

**3. Eventuali certificazioni attestanti ulteriori conoscenze linguistiche diverse dall'inglese.**

4. **Documentazione relativa alle esperienze Erasmus/Overseas svolte con almeno 12 CFU** (es. Transcript of records).
5. **Documentazione relativa alle esperienze professionali non accademiche** di cui al paragrafo 7 “MODALITA DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE – Verifica dell’adeguatezza della personale preparazione”, punto 5).
6. **Fotocopia di un documento di identità** in corso di validità (carta di identità, patente, passaporto).
7. **Copia del permesso di soggiorno**, se posseduto, per i cittadini non-UE.

Ai fini della valutazione la Commissione analizzerà solo ed esclusivamente i documenti, le informazioni e il dettaglio degli insegnamenti sostenuti come richiesti dal presente bando e in fase di candidatura. Tali elementi non potranno essere integrati dopo la scadenza del termine indicato per la presentazione delle domande.

**NB:** L'onere della completezza delle dichiarazioni grava interamente sul candidato; pertanto, coloro che intendono presentare una domanda ai sensi del presente bando sono invitati a controllare CON ESTREMA ATTENZIONE la corretta compilazione della domanda e presentazione di tutto quanto richiesto dal presente bando. Eventuali omissioni non saranno oggetto di integrazione d'ufficio e determineranno la non valutabilità dei dati mancanti.

Non dovrà essere effettuata alcuna consegna o spedizione di materiale cartaceo agli Uffici.

#### **Modalità di partecipazione per i candidati non-UE residenti all'estero**

I candidati cittadini non-UE residenti all'estero, per partecipare alla selezione, in ottemperanza alle procedure definite dal Ministero dell'Università e Ricerca (MUR) con apposita Circolare per l'anno accademico 2026/2027, che sarà pubblicata sul sito <https://www.universitaly.it/studenti-stranieri>, dovranno:

- **preiscriversi su University e richiedere il visto di ingresso per motivi di studio.** Info su: <https://www.universitaly.it/>
- **soddisfare il requisito di conoscenza della lingua italiana** nelle date previste nel Calendario generale. Info su: <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/requisito-di-lingua-per-liscrizione-ai-corsi/prova-e-certificato-di-lingua-italiana-per-liscrizione-ai-corsi-di-studio>

Per informazioni contattare con anticipo l'**International Desk**:

<https://www.unibo.it/it/ateneo/contatti/contatti-per-studenti-internazionali>

Email: [internationaldesk@unibo.it](mailto:internationaldesk@unibo.it).

## **7. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE – Verifica dell’adeguatezza della**

## personale preparazione

La verifica dell'adeguatezza della personale preparazione avviene valutando i titoli curriculari e linguistici di seguito riportati e attribuendo il relativo punteggio:

### **1. Merito accademico** (media ponderata dei voti in trentesimi): **fino a 60 punti.**

Il punteggio attribuito sarà calcolato secondo la seguente formula:

$(\text{Media ponderata} - 18) \times 5,05 + 1,5$

È applicata una penalizzazione a chi ha conseguito un numero di CFU compreso tra 150 e 179 CFU secondo la seguente formula:

$[(\text{Media ponderata} - 20) \times 9/100 + (\text{CFU conseguiti} - 150)/300] \times 60.$

Sono attribuiti 0 (zero) punti a tutti coloro che conseguono un punteggio pari o inferiore a 0 (zero).

### **2. Congruenza del curriculum accademico\* con la LM SLEG: fino a un massimo di 30 punti**

**30 punti**, se il candidato ha conseguito almeno 100 CFU nei seguenti SSD:

SPS/01, SPS/02, SPS/04, SPS/05, SPS/06, SPS/07, SPS/08, SPS/09, SPS/10, SPS/13, SPS/14, SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/12, SECS-S/01, SECS-S/04, IUS/13, IUS/14;

**25 punti**, se il candidato ha conseguito tra i 80 e i 99 CFU nei seguenti SSD:

SPS/01, SPS/02, SPS/04, SPS/05, SPS/06, SPS/07, SPS/08, SPS/09, SPS/10, SPS/13, SPS/14, SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/12, SECS-S/01, SECS-S/04, IUS/13, IUS/14;

**20 punti**, se il candidato ha conseguito tra i 60 e i 79 CFU nei seguenti SSD:

SPS/01, SPS/02, SPS/04, SPS/05, SPS/06, SPS/07, SPS/08, SPS/09, SPS/10, SPS/13, SPS/14, SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/12, SECS-S/01, SECS-S/04, IUS/13, IUS/14;

**15 punti**, se il candidato ha conseguito tra i 40 e i 59 CFU nei seguenti SSD:

SPS/01, SPS/02, SPS/04, SPS/05, SPS/06, SPS/07, SPS/08, SPS/09, SPS/10, SPS/13, SPS/14, SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/12, SECS-S/01, SECS-S/04, IUS/13, IUS/14;

**10 punti**, se il candidato ha conseguito tra i 20 e i 39 CFU nei seguenti SSD:

SPS/01, SPS/02, SPS/04, SPS/05, SPS/06, SPS/07, SPS/08, SPS/09, SPS/10, SPS/13, SPS/14, SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/12, SECS-S/01, SECS-S/04, IUS/13, IUS/14;

**5 punti**, se il candidato ha conseguito tra i 10 e i 19 CFU nei seguenti SSD:

SPS/01, SPS/02, SPS/04, SPS/05, SPS/06, SPS/07, SPS/08, SPS/09, SPS/10, SPS/13, SPS/14, SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/12, SECS-S/01, SECS-S/04, IUS/13, IUS/14.

\* Per curriculum accademico si intende il complesso della formazione accademica sostenuta dal candidato fra lauree, lauree magistrali, singole attività formative.

**3. Altre certificazioni linguistiche** (la cui conoscenza deve essere comprovata come indicato nel paragrafo 5B "Requisiti linguistici" del presente bando) diverse dall'inglese conseguite da non più di cinque anni (cioè non prima di aprile 2021): **fino a un massimo di 3 punti.**

- 1 punto per livello pari o inferiore al B1
- 2 punti per livello pari al B2
- 3 punti per livello pari o superiore al C1



**4. Erasmus o Overseas con almeno 12 CFU: fino a un massimo di 5 punti.**

**5. Esperienze professionali** (anche non retribuite) **non** accademiche attinenti all'ambito della progettazione, della cooperazione internazionale e ai rapporti con enti locali e del terzo settore (esperienze di lavoro, tirocinio, volontariato): **fino a un massimo di 2 punti.**

Il candidato è tenuto a specificare il soggetto/datore di lavoro presso il quale ha prestato la propria attività, il periodo di svolgimento delle attività (data inizio e data fine), le attività concretamente svolte.

## **8. GRADUATORIE**

**I candidati che conseguono un punteggio complessivo maggiore o uguale a 45/100 nella verifica dell'adeguatezza della personale preparazione sono considerati idonei ed inseriti nella graduatoria di merito.**

A parità di punteggio, è attribuita la priorità al candidato anagraficamente più giovane.

I candidati che **non** conseguono il punteggio minimo di 45/100 **sono considerati non idonei** e non potranno immatricolarsi al corso.

I candidati valutati **non idonei** alla prima selezione possono partecipare alla seconda selezione solo qualora abbiano nel frattempo maturato i requisiti curriculari richiesti.

Per ciascuna selezione è formulata la graduatoria generale di merito per il corso di studi.

Nel rispetto della normativa sulla privacy la graduatoria è resa anonima; pertanto, per ciascun candidato non saranno riportati il nome e cognome. Il candidato potrà verificare la propria collocazione in graduatoria attraverso il numero di matricola provvisoria assegnatogli alla conclusione della sua candidatura. Accedendo a [Studenti OnLine](#) nella domanda di iscrizione alla selezione, la matricola provvisoria è visibile nella sezione "*Richieste in corso*", link "*vedi dettaglio*" e sul file "*riepilogo dati inseriti*".

Le graduatorie finali dei vincitori saranno pubblicate su [Studenti OnLine](#) nelle date previste dal Calendario generale per ciascuna selezione. Questa pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale sull'esito delle selezioni.

## **9. IMMATRICOLAZIONE DEI CANDIDATI VINCITORI**

### **9.1. Candidati che si immatricolano per la prima volta**

**I candidati utilmente collocati in graduatoria, entro i seguenti termini perentori:**

**dal 23 aprile 2026 al 6 maggio 2026** per la prima selezione e

**dal 23 luglio 2026 al 2 settembre 2026** per la seconda selezione

devono:

1. **collegarsi** a [Studenti OnLine](#) inserendo i propri username e password, ottenuti dalla procedura di iscrizione alla selezione;
2. **scegliere “Immatricolazioni”**, selezionare “Laurea Magistrale”, di seguito il corso di studio “**Sviluppo Locale e Globale**” e inserire i dati richiesti dalla procedura, allegando un file con la fotografia del viso formato tessera.

In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall’art. 496 del codice penale, l’interessato decade automaticamente dal diritto all’immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate.

**Attenzione: in sede di immatricolazione i candidati vincitori sono obbligati a indicare il curriculum che intendono seguire.**

3. **pagare la prima rata di iscrizione tramite la piattaforma PagoPA**, secondo le modalità indicate su [Studenti OnLine](#). Non sono ammesse modalità di pagamento diverse da quelle indicate.

Il mancato pagamento comporta l’esclusione dalla procedura. Non sono ammessi pagamenti tardivi con mora.

### **Identificazione e attivazione della carriera universitaria**

Al candidato in possesso delle credenziali SPID o CIE utilizzate per la candidatura e l’immatricolazione, dopo il pagamento della prima rata di iscrizione, verrà attivata direttamente la carriera universitaria senza nessun ulteriore adempimento.

Il candidato che ha presentato la propria candidatura accedendo con username e password, dovrà procedere con l’identificazione secondo le modalità descritte nel dettaglio della pratica di immatricolazione su [Studenti OnLine](#).

Con l’attivazione della carriera potranno essere utilizzati servizi come la presentazione del piano di studi, la prenotazione degli esami, l’accesso alla rete Wi-Fi e alle risorse bibliotecarie online, sarà inoltre possibile compiere atti di carriera (passaggio di corso, trasferimento ad altra università, rinuncia agli studi); verrà inoltre inviata una mail che consente di stampare il badge, secondo le modalità che saranno indicate.

### **CASI PARTICOLARI di attivazione della carriera**

- a) **Il candidato che si immatricola sotto condizione** dovrà conseguire il titolo di primo ciclo entro e non oltre il **31 dicembre 2026**.

Se è **laureando dell’Università di Bologna** il sistema aggiornerà automaticamente la sua posizione, una volta ottenuto il titolo.

Se è **laureando in un altro ateneo italiano**, deve accedere su [Studenti OnLine](#), nel dettaglio della pratica di immatricolazione e inserire il voto di laurea, digitando l’apposito bottone “inserisci voto di laurea”.

- b) **Se il candidato è un cittadino non-UE equiparato con titolo di studio conseguito in Italia**, deve far pervenire alla segreteria studenti di Scienze Politiche ([segscpol@unibo.it](mailto:segscpol@unibo.it)) la copia del permesso di soggiorno valido che consente l'equiparazione.
- c) **Se il candidato possiede un titolo di studio conseguito all'estero**, deve consultare le informazioni di dettaglio su <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscriversi-corso-di-laurea-magistrale-con-titolo-estero>, accedere a [Studenti OnLine](#), scegliere "Bandi", selezionare "Immatricolazione a.a. 2026\_2027 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero", caricare la documentazione relativa al titolo, [tradotta e con verifica dell'autenticità e del valore se previsto](#), e prendere appuntamento con la Segreteria Studenti Internazionali per mostrare gli originali.
- d) **Se il candidato è cittadino/a non-UE equiparato/a e ha conseguito il titolo di studio all'estero**, deve consultare le informazioni di dettaglio su <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscriversi-corso-di-laurea-magistrale-con-titolo-estero>, accedere a Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), scegliere "Bandi", selezionare "Immatricolazione a.a. 2026\_2027 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare, oltre ai documenti del titolo di studio, la copia del permesso di soggiorno che consente l'equiparazione. La documentazione per l'ammissione al corso (es. titolo di studio, transcript....) dovrà essere [tradotta e con verifica dell'autenticità e del valore se previsto](#).

Il candidato dovrà inoltre prenotare un appuntamento presso la Segreteria studenti internazionali per mostrare i documenti in originale.

**Attenzione:** Il candidato è tenuto a verificare con molta attenzione chi sono gli studenti non-UE equiparati e quali sono le tipologie di permesso di soggiorno che consentono l'equiparazione alla pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/chi-sono-gli-studenti-internazionali-1/chi-sono-gli-studenti-internazionali>. La mancanza del titolo di equiparazione non consentirà il completamento dell'immatricolazione, nemmeno nel caso di ammissione e pagamento della prima rata.

- e) **Se il candidato è un cittadino non-UE residente all'estero e ha conseguito il titolo di studio all'estero**, deve consultare le informazioni di dettaglio su [www.unibo.it/it/iscrizioneLaureaMagistraleNonUE](http://www.unibo.it/it/iscrizioneLaureaMagistraleNonUE), accedere a [Studenti OnLine](#), scegliere "BANDI" selezionare "Immatricolazione a.a. 2026\_2027 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare, oltre ai documenti del titolo di studio, una copia del permesso di soggiorno valido o, se ancora non rilasciato, la copia del visto di ingresso per studio. Al suo arrivo in Italia, dovrà prenotare un appuntamento presso la Segreteria studenti internazionali per mostrare i documenti in originale.

La documentazione per l'ammissione al corso (es. titolo di studio, transcript....) dovrà essere [tradotta e con verifica dell'autenticità e del valore se previsto](#).

**Attenzione:** L'ammissione e, ove necessario, l'eventuale validazione della preiscrizione con o senza riserva di un candidato da parte dell'Ateneo non conferiscono alcun diritto al perfezionamento

dell'immatricolazione, anche in caso di ottenimento del visto d'ingresso, presenza fisica sul territorio nazionale, idoneità e/o effettiva erogazione di borse di studio/contributi di ogni genere. Ai fini del completamento dell'immatricolazione è necessario verificare l'effettiva idoneità del titolo estero, l'autenticità della documentazione prodotta e l'effettivo possesso dell'eventuale titolo di equiparazione dichiarato in fase di ammissione.

Il controllo formale del titolo di studio verrà eseguito dalla Segreteria studenti internazionali solo dopo il pagamento della prima rata di immatricolazione e la presentazione in originale di tutta la documentazione richiesta.

**L'attivazione della carriera deve avvenire entro e non oltre il 26 febbraio 2027 pena l'annullamento dell'immatricolazione.**

## **9.2 PASSAGGI DI CORSO, TRASFERIMENTI DA ALTRO ATENEO E CONTEMPORANEA ISCRIZIONE**

### **9.2.a Candidati attualmente iscritti ad altri Corsi di studio dell'Università di Bologna (PASSAGGIO DI CORSO)**

I candidati utilmente collocati in graduatoria, **iscritti ad altro corso di studi dell'Università di Bologna**, che intendono effettuare il passaggio di corso:

**a) se hanno partecipato alla prima selezione** devono:

1. **iscriversi al nuovo corso** Sviluppo Locale e Globale seguendo le istruzioni di cui al punto 9.1 e pagare la prima rata della quota annuale di contribuzione **entro il termine perentorio del 6 maggio 2026**;
2. **a partire dal 22 luglio 2026, ed entro il termine perentorio del 2 settembre 2026, compilare on line la domanda di passaggio di corso** su Studenti OnLine, cliccando su "Passaggio di corso" e inserendo i dati richiesti dalla procedura;
3. **pagare l'indennità di passaggio.**

**b) se hanno partecipato alla seconda selezione** devono:

1. **a partire dal 22 luglio 2026** pagare la prima rata del nuovo anno accademico **per il corso di laurea di provenienza** ed essere in regola con i pagamenti delle tasse d'iscrizione degli anni accademici precedenti;
2. **entro il termine perentorio del 2 settembre 2026**, compilare on line la domanda di passaggio di corso su Studenti OnLine, cliccando su "Passaggio di corso" e inserendo i dati richiesti dalla procedura;
3. **pagare l'indennità di passaggio.**

Tutte le informazioni sono presenti al seguente link: <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/cambiare-corso>

Sarà possibile sostenere attività didattiche presso il corso di provenienza fino al momento della presentazione della domanda di passaggio, mentre presso il corso di destinazione la carriera sarà attiva solo in seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del consiglio di corso.

### **9.2.b Candidati attualmente iscritti ad altra università italiana che intendono effettuare il TRASFERIMENTO DA ALTRO ATENEO ITALIANO**

I candidati utilmente collocati in graduatoria, iscritti ad altra università italiana, che intendono effettuare il trasferimento, devono:

1. iscriversi al nuovo corso seguendo le istruzioni di cui al punto 9.1, indicando la volontà di trasferirsi all'Università di Bologna e pagare la prima rata della quota annuale di contribuzione entro il termine perentorio **del 6 maggio 2026** se hanno partecipato alla prima selezione **o del 2 settembre 2026** se hanno partecipato alla seconda;
2. presentare domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza entro le scadenze ivi previste.

N.B. È possibile sostenere attività didattiche presso l'università di provenienza fino al momento della presentazione della domanda di trasferimento. Presso l'Università di Bologna la carriera sarà attiva solo in seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del consiglio di corso.

Il candidato è tenuto a versare, oltre alla rata della quota annuale di contribuzione per il nuovo anno accademico, anche la specifica indennità di trasferimento il cui importo sarà pubblicato alla pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/trasferirsi-alluniversita-di-bologna/trasferirsi-a-universita-di-bologna> e che la segreteria studenti richiederà all'arrivo della documentazione inviata dall'Università di provenienza.

Per informazioni consultare questa pagina: <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/trasferirsi-alluniversita-di-bologna/trasferirsi-a-universita-di-bologna>.

### **9.2.c Contemporanea iscrizione**

Se il candidato vuole richiedere la contemporanea iscrizione a due corsi di studio deve consultare la pagina:

<https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscrizione-contemporanea-a-corsi-diversi-lauree-master-dottorati-e-scuole-di-specializzazione>

### **9.2.d. Abbreviazione di carriera (per chi ha carriere universitarie concluse)**

Se il candidato intende richiedere riconoscimenti di precedenti carriere deve verificare modalità e scadenze al seguente link <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/riconoscimento-crediti>.

## **10. RECUPERO POSTI**

La procedura di recupero posti permette di accogliere un numero di candidati pari a quello dei posti non ricoperti dopo le immatricolazioni dei vincitori, secondo il criterio dell'ordine di graduatoria.

Per ciascuna selezione è prevista una procedura di recupero posti.

La procedura consta di due fasi:

## **FASE 1 - DICHIARAZIONE DI INTERESSE AL RECUPERO**

Entro i termini riportati nel [Calendario generale](#) per ciascun recupero, tutti i candidati in stato “Idoneo” collocati in graduatoria dopo l’ultimo dei vincitori, **se interessati al recupero devono:**

1. **collegarsi** a [Studenti OnLine](#);
2. **manifestare** il proprio interesse ad essere recuperati, cliccando sull’apposito pulsante, disponibile nel dettaglio della pratica della prova di ammissione solo dopo la pubblicazione della graduatoria.

I candidati in stato “Non idoneo” o “Escluso” non possono partecipare al recupero dei posti.

I candidati che non chiederanno di essere recuperati secondo i tempi e le modalità anzidette saranno esclusi da tutte le fasi successive della procedura.

**Il sistema di recupero non è automatico. Occorre dichiarare il proprio interesse ad essere recuperati.**

L’interesse al recupero – una volta dichiarato – è irrevocabile e non può essere modificato.

I candidati sono ammessi al recupero esclusivamente in base alla propria posizione in graduatoria.

L’elenco degli ammessi al recupero sarà pubblicato su [Studenti OnLine](#) entro i termini previsti dal [Calendario generale](#) per ciascun recupero.

La pubblicazione degli elenchi su Studenti Online rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale sull’esito della procedura di recupero posti.

## **FASE 2 – IMMATRICOLAZIONE CANDIDATI RECUPERATI**

Gli ammessi al recupero dovranno procedere all’immatricolazione nei termini previsti dal [Calendario generale](#).

### **A. Candidati recuperati che si immatricolano per la prima volta**

I candidati recuperati sono tenuti a procedere all’immatricolazione entro i termini previsti per il recupero della selezione a cui hanno partecipato, di cui al [Calendario generale](#), secondo la procedura della precedente sezione 9.1.

### **B. Candidati recuperati attualmente iscritti ad altra università che intendono effettuare il Trasferimento**

I candidati recuperati iscritti ad altra Università italiana, che intendono effettuare il trasferimento, entro i termini previsti per il recupero della selezione a cui hanno partecipato, devono:

- Iscrivere al corso Sviluppo Locale e Globale seguendo le istruzioni di cui al punto 9.1, indicando Università e corso di laurea di provenienza;
- pagare la prima rata della quota annuale di contribuzione;
- presentare domanda di trasferimento presso l’Ateneo di provenienza entro le scadenze ivi previste.

### **C. Candidati recuperati attualmente iscritti ad altri Corsi di studio dell'Università di Bologna** **(Passaggi)**

I candidati recuperati iscritti ad altro corso di studi dell'Università di Bologna che intendono effettuare il passaggio di corso, entro i termini previsti per il recupero, devono:

#### **1) se hanno partecipato alla prima selezione** devono

- **Iscriversi** al corso di laurea Sviluppo Locale e Globale nelle date previste dal calendario per **il recupero della prima selezione**, seguendo le istruzioni di cui al punto 9.1, e versare la rata della quota annuale di contribuzione;
- **a partire dal 22 luglio 2026 ed entro il termine perentorio del 2 settembre 2026** compilare on line la domanda di passaggio di corso su [Studenti OnLine](#), cliccando su “Passaggio di corso” e inserendo i dati richiesti;
- **pagare l'indennità di passaggio.**

#### **2) se hanno partecipato alla seconda selezione**

- **pagare la prima rata** o in alternativa la mono-rata del nuovo anno accademico **per il corso di laurea di provenienza** ed essere in regola con i pagamenti delle tasse d'iscrizione degli anni accademici precedenti;
- **entro il termine perentorio del 10 settembre 2026**, compilare on line la domanda di passaggio di corso su Studenti OnLine, cliccando su “Passaggio di corso” e inserendo i dati richiesti dalla procedura;
- **pagare l'indennità di passaggio.**

### **PROVA STATISTICO-METODOLOGICA**

I/Le candidati/e che si immatricoleranno al corso SLEG, il **14 settembre 2026**, alle ore 8,00, dovranno sostenere una prova per valutare le conoscenze in ambito statistico-metodologico le cui modalità e tempi di svolgimento saranno resi noti sul sito del corso di studio e attraverso e-mail inviata all'account @studio.unibo.it.

La prova si svolgerà al computer presso il laboratorio Almawelcome in via Beniamino Andreatta 10/12. Lo studente accederà alla prova usando le proprie credenziali @studio.unibo.it. La partecipazione a questa prova è necessaria per la compilazione del piano di studi e tutti gli/le immatricolati/e sono tenuti a svolgerla.

### **11. TASSE E BENEFICI**

Le informazioni sugli importi delle tasse d'iscrizione e su benefici ed esoneri sono pubblicate sul Portale d'Ateneo alla pagina [www.unibo.it/Tasse](http://www.unibo.it/Tasse).

La contribuzione studentesca è composta da una parte fissa pari a 157,04 euro e una parte variabile calcolata in misura progressiva in base all'Attestazione ISEE in corso di validità, solo se questa viene presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina [www.unibo.it/Tasse](http://www.unibo.it/Tasse). Se non viene presentata l'attestazione ISEE, sarà applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studi.

Le informazioni sui benefici dell'Ateneo sono reperibili sul Portale d'Ateneo alla pagina [www.unibo.it/AgevolazioniEconomiche](http://www.unibo.it/AgevolazioniEconomiche).

Le informazioni sui benefici per il diritto allo studio sono disponibili nel bando pubblicato dall'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori sul sito [www.er-go.it](http://www.er-go.it).

I/Le candidati/e iscritti/e ad altri corsi di studio, prima di effettuare il trasferimento o il passaggio, devono consultare attentamente i requisiti di merito per l'accesso ai benefici, indicati nel bando pubblicato su [www.er-go.it](http://www.er-go.it), in quanto la carriera, in seguito al trasferimento o al passaggio al corso di destinazione, sarà valutata a partire dall'anno di prima immatricolazione all'università, indipendentemente dai riconoscimenti ottenuti o dall'anno di corso al quale saranno ammessi. Ciò potrebbe causare la perdita dei benefici.

## 12. NOTE FINALI

Eventuali comunicazioni riguardanti il presente bando saranno pubblicate [Studenti Online](#).

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina <https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/trattamento-dei-dati-personali>.

Il presente bando, emanato con provvedimento dirigenziale con numero di repertorio riportato nell'intestazione della prima pagina, è sottoposto alle norme previste dal Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca n. 1154 del 14 ottobre 2021, e sue successive modifiche e integrazioni, in materia di accreditamento dei corsi di studio.

Avverso al provvedimento potrà essere proposta impugnazione al competente Tribunale Amministrativo Regionale nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione del bando.

Il Responsabile del procedimento amministrativo è la Responsabile della Segreteria Studenti di Scienze Politiche, dott.ssa Angela Pugliese.

## 13. A CHI RIVOLGERSI

- **Per domande relative ai requisiti di ammissione:** contattare [didatticahercolani.sleg@unibo.it](mailto:didatticahercolani.sleg@unibo.it) oppure il Manager Didattico del Corso (il cui indirizzo e-mail è reperibile nella pagina Contatti del sito del Corso).
- **Per informazioni sulle procedure di ammissione** (ad es.: iscrizione alla selezione, scadenze, recupero posti, modalità immatricolazioni, ecc.), contattare la [Segreteria studenti di Scienze Politiche](#).



- **Per informazioni di carattere informatico** (ad esempio: credenziali di accesso, inserimento dati, utilizzo/anomalia funzionamento applicazione, ecc.)

Per avere supporto nell'utilizzo di Studenti Online è possibile inserire una richiesta collegandosi all'indirizzo <https://sportelli.unibo.it/hd-studenti> oppure è possibile chiamare il numero +39 051 20 80 301, attivo da lunedì a venerdì dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00.

Per avere assistenza durante la creazione delle credenziali istituzionali @studio.unibo.it o difficoltà nel loro utilizzo è possibile scrivere all'indirizzo e-mail [credenziali.studio@unibo.it](mailto:credenziali.studio@unibo.it) oppure è possibile chiamare il numero +39 051 20 80 301.

- **Per informazioni per studenti internazionali o con titoli di studio conseguiti all'estero** (ad es: idoneità dei titoli di studio esteri all'ammissione, preiscrizione, visti e permessi di soggiorno, benefici economici per studenti internazionali, ecc.):

International desk, e-mail [internationaldesk@unibo.it](mailto:internationaldesk@unibo.it)

Consulta [www.unibo.it/ContattiStudentiInternazionali](http://www.unibo.it/ContattiStudentiInternazionali).

- **Per altre informazioni per studenti e studentesse internazionali o con titolo di studio estero** (ad esempio: idoneità dei titoli di studi esteri all'ammissione, preiscrizione, visti e permessi di soggiorno, benefici economici, ecc.)

International desk, e-mail [internationaldesk@unibo.it](mailto:internationaldesk@unibo.it)

Consulta [www.unibo.it/ContattiStudentiInternazionali](http://www.unibo.it/ContattiStudentiInternazionali).

- **Per informazioni per candidati e candidate con disabilità o con DSA**

**Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA**

E-mail [ases.adattamentiammissione@unibo.it](mailto:ases.adattamentiammissione@unibo.it)

Consulta il sito <https://site.unibo.it/studenti-con-disabilita-e-dsa/it>

- **Per informazioni su tasse e benefici**

**Ufficio Contribuzioni studentesche**, e-mail [ases.contribuzionistudentesche@unibo.it](mailto:ases.contribuzionistudentesche@unibo.it)

Consultare la pagina [www.unibo.it/Tasse](http://www.unibo.it/Tasse).

## PERIODI DI CHIUSURA DEGLI UFFICI

- Festività nazionali ([www.unibo.it/CalendarioAccademico](http://www.unibo.it/CalendarioAccademico));
- 3 aprile 2026
- 1° giugno 2026
- Dal 10 al 14 agosto 2026 (chiusura estiva)

Eventuali ulteriori chiusure straordinarie saranno pubblicate sul Portale d'Ateneo ([www.unibo.it](http://www.unibo.it)).

**Dott. Leonardo Piano**

Dirigente Area Servizi Studenti

*(firmato digitalmente)*